

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO ADBL B2B DLA PRZEDSIĘBIORCÓW KRAJOWYCH

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady dokonywania zakupów w Sklepie Internetowym **ADBL B2B** prowadzonym przez Sprzedającego pod adresem www.b2b.adbl.eu przez Przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Sprzedającym jest spółka **JJPM sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Koniku**, ul. Terespolska 136A, 05-074 Nowy Konik, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000941530, posiadająca numer NIP: 952 212 66 67, Regon: 146925555, o kapitale zakładowym w wysokości 270.000,00 zł, zwana dalej „**Sprzedającym**”.
3. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu Internetowego i świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach Sklepu Internetowego oraz zasady i tryb zawierania Umów Sprzedaży z Klientem przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość.
4. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu Internetowego wyłącznie przez Przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach Sklepu Internetowego na ich rzecz oraz zasady i tryb zawierania Umów Sprzedaży wyłącznie z Przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Kontakt ze Sprzedającym można uzyskać:
 - a) dzwoniąc pod numer telefonu Sprzedającego: 695 136 915 (w godzinach 8:00 –16:00),
 - b) wysyłając wiadomość e-mail na następujący adres poczty elektronicznej Sprzedającego: b2b@adbl.eu,
 - c) pocztą tradycyjną, wysyłając korespondencję na adres korespondencyjny Sprzedającego: ul. Terespolska 136A, 05-074 Nowy Konik.

§ 2 Definicje

1. **Formularz zamówienia** – interaktywny formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Towarów do Koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy.
2. **Klient** – Przedsiębiorca, który na zasadach określonych w Regulaminie dokonuje Zamówienia w Sklepie Internetowym.
3. **Kodeks cywilny** – polska ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).
4. **Konto** – konto Klienta w Sklepie, w którym gromadzone są dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie Internetowym.
5. **Koszyk** – element (funkcjonalność) oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Towary, a także, w którym istnieje możliwość ustalenia i modyfikacji danych Zamówienia, w szczególności liczby Towarów.
6. **Minimum logistyczne** – minimalna wartość Towarów w Koszyku, od której Sprzedawca uzależnia zawarcie Umowy Sprzedaży, wynosząca 5 000,00 zł netto (6 150,00 zł brutto) po uwzględnieniu rabatów przyznanych przez Sprzedającego.

7. **Przedsiębiorca** – osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, a także osoba fizyczna prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, o ile nabywanie przez nią Towarów posiada dla niej charakter zawodowy w rozumieniu art. 385⁵ Kodeksu cywilnego.
8. **Regulamin** – niniejszy regulamin. W zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 polskiej ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 344 z późn. zm.), a Sprzedający jest usługodawcą w rozumieniu tej ustawy. Regulamin skierowany jest wyłącznie do przedsiębiorców i nie ma zastosowania do konsumentów w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego oraz osób fizycznych, o których mowa w art. 385⁵ Kodeksu cywilnego, to jest osób fizycznych zawierających umowę bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego.
9. **Sklep Internetowy** (zwany wyżej i dalej również jako: „**Sklep**”) – serwis internetowy dostępny pod adresem www.b2b.adbl.eu, za pośrednictwem którego Klient może złożyć Zamówienie.
10. **Sprzedający** – podmiot, o którym mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu, świadczący usługi sprzedaży za pośrednictwem Sklepu Internetowego na zasadach określonych w Regulaminie.
11. **System teleinformatyczny** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego.
12. **Towar** – rzecz ruchoma, prezentowana w Sklepie Internetowym, która może zostać nabyta przez Klienta na podstawie Umowy Sprzedaży.
13. **Umowa Sprzedaży** – umowa sprzedaży Towarów w rozumieniu Kodeksu cywilnego, zawarta pomiędzy Sprzedającym a Klientem, z wykorzystaniem Sklepu, której treść kształtują postanowienia Regulaminu oraz treść Zamówienia.
14. **Umowa zawarta na odległość** – umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach Sklepu), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia Umowy Sprzedaży łącznie.
15. **Usługi elektroniczne** – usługi świadczone przez Sprzedającego na rzecz Klienta za pośrednictwem Sklepu, opisane w § 3 ust. 1 Regulaminu.
16. **Zamówienie** – oświadczenie Klienta określające jednoznacznie rodzaj i liczbę Towarów, które Klient zamierza kupić, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży.

§ 3 Świadczenie Usług elektronicznych

1. Sprzedający świadczy następujące Usługi elektroniczne drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r., Nr 144, poz. 1204, z późn. zm.):
 - a) usługę utrzymywania Konta Klienta w Sklepie, ułatwiającego i przyspieszającego zawieranie Umów Sprzedaży oraz umożliwiającego wgląd w historię Zamówień;
 - b) usługę zawierania na odległość Umów Sprzedaży.
2. Usługi elektroniczne są świadczone nieodpłatnie przez czas nieoznaczony.

3. W celu świadczenia Usług elektronicznych pomiędzy Klientem a Sprzedającym zawierana jest umowa o świadczenie Usług elektronicznych. Umowa ta jest zawierana w momencie aktywacji Konta w Sklepie, a jej warunki określa Regulamin.

§ 4 Sklep Internetowy

1. Zasady korzystania ze Sklepu Internetowego określa Regulamin. Sprzedający prowadzi za pośrednictwem Sklepu wyłącznie sprzedaż hurtową.
2. Sklep Internetowy dostępny jest w następujących wersjach językowych:
 - a) w języku polskim;
 - b) w języku angielskim.
3. Ze Sklepu Internetowego mogą korzystać wyłącznie Przedsiębiorcy. Tylko do Przedsiębiorców adresowana jest oferta Sklepu i tylko Przedsiębiorcy mają możliwość zawierania Umów Sprzedaży za pośrednictwem Sklepu Internetowego.
4. Sprzedający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić prawidłowe i nieprzerwane działanie Sklepu Internetowego. Sprzedający w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za szkody, w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich, niekompatybilnością Sklepu Internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta spowodowaną niezastosowaniem się przez Klienta do wymogów technicznych niezbędnych do korzystania ze Sklepu, przyczynami od Sprzedającego niezależnymi oraz awariami oprogramowania Sklepu lub przerwami technicznymi w funkcjonowaniu Sklepu.
5. Zapoznanie się z asortymentem Towarów sprzedawanych w Sklepie, z wyłączeniem informacji o cenach oraz dostępności Towarów, możliwe jest na stronie internetowej www.adbl.eu w zakładce: „Produkty”. Czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim nie wymagają założenia Konta.
6. Składanie Zamówień w Sklepie wymaga założenia przez Klienta Konta w sposób określony w §5 Regulaminu.
7. Cena Towaru widoczna jest na karcie Towaru. Ceny Towarów prezentowanych na karcie Towaru oraz wysokości i zasady naliczania Klientowi rabatów mogą ulegać zmianie, przy czym zmiany te nie dotyczą Zamówień będących w trakcie realizacji.
8. Sprzedający ma prawo do wycofania Towarów z oferty, dodania nowych Towarów do oferty oraz czasowego zablokowania do sprzedaży Towarów będących w ofercie bez podania przyczyny.
9. Wszystkie Towary prezentowane w Sklepie Internetowym są fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane, wolne od wad fizycznych i prawnych, oraz zostały legalnie wprowadzone na rynek polski.
10. W ramach wymagań technicznych niezbędnych do współpracy z Systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Sprzedający w celu realizacji Zamówień, Klient powinien dysponować aktywnym kontem poczty elektronicznej (e-mail) oraz urządzeniem podłączonym do sieci Internet, spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:
 - a) rekomendowane przeglądarki – Mozilla Firefox, Chrome lub Opera,
 - b) minimalna rozdzielczość ekranu (w pikselach):

Urządzenie	Wymiary urządzenia	Minimalna rozdzielczość
Telefon komórkowy/smartfon	320x480 lub 960x640	320 lub 640
Tablet	1024x768	768
Laptop/monitor komputerowy	1024x768	960-980
Ekran telewizyjny (w tym HD)	1280x1024 lub większa	1240

c) włączona obsługa plików Cookies oraz włączona funkcja apletów Javascript,

d) system operacyjny Windows 8 lub wyższy, macOS 10.15 lub wyższy.

11. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści zabronionych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego i międzynarodowego, w szczególności treści znieważających lub naruszających dobra osobiste i inne prawa osób trzecich, treści pornograficznych, treści związanych z propagowaniem przemocy i nienawiści, treści drastycznych, a także treści powszechnie uznawanych za obraźliwe, naganne moralnie, społecznie niewłaściwe, obrażające uczucia religijne, naruszające prawa autorskie lub prawa innych osób.

§ 5 Zakładanie i utrzymanie Konta

- W celu założenia Konta w Sklepie należy przesłać, na następujący adres e-mail Sprzedającego: handel@adbl.eu, wiadomość mailową zawierającą następujące dane:
 - nazwa Przedsiębiorcy ujawniona w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) wraz ze wskazaniem formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej;
 - siedziba oraz adres korespondencyjny;
 - Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP);
 - telefon kontaktowy;
 - adres poczty elektronicznej (e-mail) stanowiący jednocześnie login Klienta.
- Po zaakceptowaniu przez Sprzedającego danych oraz ich wprowadzeniu przez Sprzedającego do Systemu teleinformatycznego, na podany przez Klienta adres poczty elektronicznej zostanie wysłana wiadomość e-mail, potwierdzająca utworzenie Konta i zawierająca aktualną treść Regulaminu oraz umożliwiającą utworzenie hasła dostępu do Konta. Hasło jest ciągiem znaków ustalanych przez Przedsiębiorcę zakładającego Konto. Hasło dostępu do Konta nie jest znane Sprzedającemu i Przedsiębiorca ma obowiązek zachowania go w tajemnicy i chronienia przed niepowołanym dostępem osób trzecich.
- Logowanie do Konta odbywa się poprzez podanie loginu i hasła ustanowionych w procesie rejestracji Konta.
- Klient zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Sprzedającego o każdej zmianie danych, o których mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu.
- Klient ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat, usunięcia Konta poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedającego, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adresy podane w §1 Regulaminu.
- Sprzedający ma prawo do wypowiedzenia umowy o świadczenie Usług elektronicznych i tym samym zaprzestania świadczenia usługi utrzymywania Konta, z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia, w tym w szczególności w przypadku:

- a) naruszenia przez Klienta Regulaminu, w szczególności opóźnienia Klienta w płatnościach za Towary,
 - b) niezłożenia przez Klienta pierwszego Zamówienia nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Klienta wiadomości, o której mowa w ust. 2 powyżej, potwierdzającej utworzenie Konta,
 - c) niezłożenia przez Klienta co najmniej jednego Zamówienia w każdym kwartale kalendarzowym posiadania Konta w Sklepie.
7. Sprzedawca wysła Klientowi oświadczenie o wypowiedzeniu umowy o świadczenie Usług elektronicznych, w tym usługi utrzymywania Konta na podany podczas rejestracji Konta adres poczty elektronicznej. Umowa o świadczenie Usług elektronicznych ulega rozwiązaniu z upływem terminu wypowiedzenia, co powoduje usunięcie Konta wraz z usunięciem danych na Koncie zapisanych.

§ 6 Składanie Zamówień

1. Wszystkie ceny podane w Sklepie są cenami podanymi w złotych polskich (PLN) i uwzględniają wszelkie obowiązujące podatki. W przypadku wyboru widoku cen w walucie EUR, ceny podane w walucie PLN są przeliczane według średniego kursu NBP raz na dobę. Ceny w walucie polskiej (PLN) są obowiązujące dla Przedsiębiorców, a ceny podane w EUR mają jedynie charakter poglądowy. Podane ceny Towarów nie obejmują kosztów dostawy.
2. Zamówienia można składać w Sklepie przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu przez cały rok, z tym, że Sprzedawca realizuje Zamówienia jedynie w dni robocze.
3. W celu złożenia Zamówienia należy:
 - a) zalogować się do Sklepu;
 - b) wybrać Towary będące przedmiotem Zamówienia o wartości odpowiadającej co najmniej Minimum logistycznemu, klikając przy każdym wybranym Towarze przycisk „Do koszyka”;
 - c) wybrać sposób dostawy Towaru, a następnie kliknąć przycisk „Dalej”;
 - d) wprowadzić i potwierdzić dane dostawy Towarów, jeżeli wybrano sposób dostawy określony w § 9 ust. 1 lit. a) Regulaminu, a następnie kliknąć przycisk „Dalej”;
 - e) w celu zakończenia składania Zamówienia, kliknąć przycisk „Potwierdź zakup z obowiązkiem zapłaty”.
4. Klient, składając Zamówienie, oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu, akceptuje go i zobowiązuje się do jego przestrzegania. Akceptacja Regulaminu obowiązującego w dniu składania Zamówienia wymagana jest każdorazowo przy składaniu każdego osobnego Zamówienia.
5. Informacje znajdujące się w Sklepie nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, stanowią one jedynie zaproszenie do składania ofert określone w art. 71 Kodeksu cywilnego. Złożenie Zamówienia przez Klienta stanowi ofertę Klienta złożoną Sprzedawcy, co do zawarcia Umowy Sprzedaży zgodnie z treścią Regulaminu i złożonego Zamówienia.
6. Podstawowym warunkiem realizacji dokonanych zakupów jest prawidłowe wypełnienie Formularza zamówienia i podanie prawidłowych danych kontaktowych, w tym, jeżeli wybrano sposób dostawy określony w § 9 ust. 1 lit. a) Regulaminu, dokładnego adresu, na który Towary mają być dostarczone.
7. W wypadku, gdy dane podane przez Klienta w Formularzu zamówienia lub dane, o których mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu, nie będą kompletne lub prawidłowe, Sprzedawca skontaktuje się z Klientem i ustali kompletne i prawidłowe dane. Jeśli kontakt z Klientem nie będzie możliwy, Sprzedawca ma prawo do anulowania Zamówienia

§ 7 Zawarcie Umowy Sprzedaży

1. Po złożeniu przez Klienta Zamówienia zgodnie z § 6 ust. 3-4 i 6-7 Regulaminu, Klient otrzyma od Sprzedającego generowane automatycznie wiadomości ze Sklepu:
 - a) pierwszą wiadomość - potwierdzającą złożenie Zamówienia, szczegółowo opisującą przedmiot Zamówienia;
 - b) drugą wiadomość - potwierdzającą zawarcie Umowy Sprzedaży i przyjęcie Zamówienia do realizacji, szczegółowo opisującą przedmiot Zamówienia.
Za złożone przez Klienta Zamówienie, przy którym ma zastosowanie przedpłata, Sprzedający wystawi Klientowi fakturę pro-forma.
2. Rozpoczęcie realizacji Zamówienia następuje:
 - a) w przypadku złożenia przez Klienta Zamówienia, przy którym ma zastosowanie przedpłata – w momencie zaksięgowania na rachunku bankowym Sprzedającego należności za dane Zamówienie.
 - b) w przypadku złożenia przez Klienta Zamówienia, przy którym nie ma zastosowania przedpłata, lecz odroczony termin płatności – w momencie złożenia Zamówienia.

§ 8 Płatności

1. Na końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez Klienta za Zamówienie składa się łączna cena za Towary objęte danym Zamówieniem.
2. Uiszczenie należności za zamówione Towary możliwe jest wyłącznie w walucie PLN (złoty polski).
3. Należności za zamówione Towary należy uiszczać w walucie polskiej (PLN) na następujący numer rachunku bankowego Sprzedającego: 37 1050 1025 1000 0090 3253 9513, prowadzony w banku ING BSK.
4. W tytule przelewu należy wskazać numer Zamówienia, który Klient uzyska w wiadomości potwierdzającej otrzymanie Zamówienia przez Sprzedającego.
5. Sprzedający za sprzedane na rzecz Klienta Towary wystawia fakturę VAT.
6. Faktura VAT zostanie umieszczona w formie nieedytowalnego pliku PDF na Koncie. W przypadkach losowych spowodowanych problemami technicznymi Systemu informatycznego, faktura VAT może zostać:
 - a) załączona w formie papierowej do wysyłanej lub wydawanej Klientowi przesyłki;
 - b) przesłana drogą elektroniczną, na wskazany adres e-mail Klienta w formie nieedytowalnego pliku PDF zgodnie z wymogami określonymi w polskich przepisach dotyczących podatku od towarów i usług dla poprawnie wystawionej faktury VAT.
7. Zasady określone w ustępie poprzedzającym dotyczą również ewentualnych faktur zaliczkowych, korygujących i duplikatów faktur.
8. W przypadku pierwszych dwóch Zamówień Klienta w Sklepie, wymagana jest przedpłata w wysokości stanowiącej 100% wartości Zamówienia.
9. Trzecie i kolejne Zamówienia są realizowane z 14-dniowym terminem płatności liczonym od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży zgodnie z §7 ust. 1 lit. b) Regulaminu, z zastrzeżeniem kolejnych ustępów.
10. W przypadku co najmniej jednokrotnego uchybienia przez Klienta 14-dniowemu terminowi płatności, Sprzedający ma prawo odmówić realizowania Zamówień tego Klienta z odroczonym terminem płatności, zmienić wysokość rabatów przyznanych temu Klientowi lub zmienić warunki

naliczania rabatów temu Klientowi. W przypadku, o którym mowa w niniejszym ustępie, Sprzedający może w szczególności wprowadzić zasadę, że każde kolejne Zamówienie Klienta w Sklepie Internetowym będzie wymagało przedpłaty w wysokości stanowiącej 100% wartości Zamówienia; Sprzedający przystąpi wówczas do realizacji Zamówienia po zaksięgowaniu przedpłaty na rachunku bankowym Sprzedającego.

11. Sprzedający ma prawo odmówić realizowania Zamówień danego Klienta z odroczonym terminem płatności także w przypadku powzięcia informacji, iż Klient ten zalega z płatnościami na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub urzędu skarbowego. Sprzedający może w takim przypadku wprowadzić zasadę, że każde kolejne Zamówienie Klienta w Sklepie Internetowym będzie wymagało przedpłaty w wysokości stanowiącej 100% wartości Zamówienia; Sprzedający przystąpi wówczas do realizacji Zamówienia po zaksięgowaniu przedpłaty na rachunku bankowym Sprzedającego.
12. W przypadku opóźnień Klienta w płatnościach za Towary, Sprzedający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy Sprzedaży, której przedmiot stanowi nieopłacone przez Przedsiębiorcę Zamówienie, w terminie 7 dni od dnia upływu odpowiedniego terminu określonego w ust. 8 oraz 9 powyżej. Odstąpienie od Umowy Sprzedaży wymaga zachowania co najmniej formy dokumentowej.
13. W przypadku składania kolejnego Zamówienia przed zapłatą ceny wynikającej z poprzednio złożonych Zamówień obowiązuje ograniczenie w składaniu Zamówień polegające na tym, że łączna wartość cen za Towary objęte Zamówieniami, które nie zostały zapłacone na moment składania kolejnego Zamówienia nie może przekraczać 6 500 zł brutto, chyba że na mocy indywidualnej decyzji Sprzedającego w stosunku do Klienta znajdują zastosowanie inne zasady lub wysokości ograniczeń w składaniu Zamówień.
14. Klient nie będzie mógł złożyć Zamówienia, jeśli łączna wartość cen za Towary objęte Zamówieniami, które nie zostały zapłacone na moment składania przez Klienta kolejnego Zamówienia, będzie przekraczać ograniczenie wynikające z ustępu poprzedzającego. Ograniczenie to będzie dalej powoływane także jako "limit kupiecki". Limit kupiecki nie dotyczy Zamówień, do których ma zastosowanie przedpłata w wysokości stanowiącej 100% wartości Zamówienia.
15. W przypadku, gdy podczas kompletowania Zamówienia łączna cena wybranych przez Klienta Towarów przekroczy limit kupiecki, Klient zostanie poinformowany przez Sprzedającego w Sklepie Internetowym o obowiązującym go limicie kupieckim i o konieczności zmniejszenia wartości Zamówienia.
16. Na potrzeby zastosowania trzech ustępów poprzedzających stosuje się wartości brutto (to jest z podatkiem VAT).

§ 9 Dostawa Towaru

1. Sprzedający realizuje dostawy zakupionych Towarów w sposób wybrany przez Klienta przy składaniu Zamówienia. Dostawa Towaru odbywa się poprzez Dostawę na terenie Polski na wskazany przez Klienta adres za pośrednictwem firmy kurierskiej i/lub transportowej wybranej przez Sprzedającego.
2. Koszt dostawy wskazanej w ust. 1 ponosi Sprzedający.
3. Towar zostanie wysłany przez Sprzedającego w terminie wskazanym w opisie Towaru zamieszczonym w Sklepie Internetowym, przy czym, czas dostawy Towaru może ulec wydłużeniu z powodu opóźnień po stronie podmiotu, za pośrednictwem którego Sprzedający realizuje dostawy lub z powodu okoliczności niezależnych od Sprzedającego.

4. Początek biegu terminu dostawy Towaru do Klienta liczy się w następujący sposób:
 - a) od zaksięgowania na rachunku bankowym Sprzedającego podanym w Sklepie należności za dane Zamówienie, w przypadku złożenia przez Klienta pierwszego i drugiego Zamówienia
 - b) w momencie złożenia Zamówienia – w przypadku Klienta składającego trzecie lub kolejne Zamówienie.
5. W przypadku, gdy dane Zamówienie obejmuje Towary o różnych terminach dostawy, terminem dostawy dla całego Zamówienia jest najdłuższy podany termin.
6. W wypadku, gdy w danym Zamówieniu znajdują się niedostępne Towary, Sprzedający niezwłocznie poinformuje o tym Klienta mailowo lub telefonicznie i Strony dokonają odpowiedniej modyfikacji Zamówienia i Umowy Sprzedaży pocztą elektroniczną.

§ 10 Odpowiedzialność oraz procedura reklamacji

1. Sprzedający oświadcza, że maszyna polerska stanowiąca Towar objęta jest gwarancją jakości udzieloną przez Sprzedającego. Warunki gwarancji określa karta gwarancyjna dołączona do każdej maszyny polerskiej, z tym że Sprzedający udziela gwarancji jakości na maszynę polerską przez okres 24 miesięcy liczonych od dnia wydania maszyny polerskiej przez Klienta jej pierwszemu nabywcy.
2. Sprzedający oświadcza, że również Towary inne niż maszyny polerskie mogą zostać objęte gwarancją jakości udzielaną przez Sprzedającego. O objęciu Towaru gwarancją jakości świadczy dołączona do Towaru karta gwarancyjna stanowiąca oświadczenie Sprzedającego o objęciu danego Towaru gwarancją jakości oraz określająca warunki udzielonej gwarancji. Brak dołączonej do Towaru karty gwarancyjnej oznacza nieobjęcie Towaru gwarancją jakości.
3. O ile w Regulaminie nie postanowiono inaczej, Sprzedający ponosi odpowiedzialność wobec Klienta, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej, na zasadach określonych w art. 556 i kolejnych Kodeksu cywilnego za wady fizyczne lub prawne Towaru (rękojmia), z tym że Sprzedający ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi wobec Klienta, jeżeli wada Towaru zostanie stwierdzona przed upływem roku od dnia wydania Towaru Klientowi.
4. Odpowiedzialność Sprzedającego wobec Klienta z tytułu rękojmi za wady maszyn polerskich i Towarów objętych gwarancją jakości udzieloną przez Sprzedającego zgodnie z ust. 2 powyżej jest wyłączona.
5. Klient traci uprawnienia z tytułu rękojmi, jeżeli nie zbadał Towaru, w terminie 7 dni od dnia odbioru Towaru dostarczonego w sposób określony w § 9 ust. 1 lit. a) Regulaminu lub w terminie 7 dni od dnia własnego odbioru Towarów przez Klienta, i w tym terminie nie zawiadomił Sprzedającego o wadzie, a w przypadku gdy wada wyszła na jaw dopiero później – jeżeli nie zawiadomił Sprzedającego w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia wady przez Klienta.
6. Do zachowania terminów, o których mowa w ust. 5 powyżej wystarczy wysłanie przed ich upływem zawiadomienia o wadzie na adres e-mail Sprzedającego: reklamacje@adbl.eu, zawierającego co najmniej dane o których mowa w ust. 8 poniżej.
7. Od momentu odbioru Towarów przez Klienta, odpowiedzialność za Towary, a także ryzyko ich utraty lub uszkodzenia przechodzi na Klienta.
8. Zaleca się, aby w zawiadomieniu o wadzie Towaru zawrzeć m.in. zwięzły opis wady, okoliczności (w tym datę) jej wystąpienia, dane Klienta składającego zawiadomienie o wadzie oraz żądanie Klienta w związku z wadą Towaru.
9. Składając zawiadomienie o wadzie Towaru należy dostarczyć do Sprzedającego Towar wraz z dowodem zakupu i wypełnionym zgłoszeniem, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.

10. Towary odsyłane w ramach rękojmi należy wysłać na adres Sprzedającego podany w § 1 Regulaminu.
11. Sprzedający ustosunkuje się do złożonego przez Klienta zawiadomienia o wadzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie. W przypadku rozpatrzenia zawiadomienia o wadzie na korzyść Klienta, Sprzedający naprawi lub wymieni wadliwy Towar na nowy lub zwróci wartość kupionego Towaru.
12. Klientowi przysługuje prawo do składania reklamacji związanych z Usługami elektronicznymi w przypadku, gdy Usługi elektroniczne, do świadczenia których zobowiązuje się Sprzedający na mocy Regulaminu, nie są zgodne z Regulaminem, w szczególności nie działają lub działają nieprawidłowo.
13. Reklamacja może zostać złożona za pomocą formularza reklamacyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu. Reklamację należy przesłać za pomocą wiadomości e-mail na adres e-mail Sprzedającego: reklamacje@adbl.eu. Zaleca się, aby w reklamacji zawrzeć zwięzły opis zastrzeżeń.
14. W przypadku, gdy formularz reklamacyjny nie został poprawnie wypełniony przez Klienta, Sprzedający wezwie Klienta do uzupełnienia formularza w terminie nie krótszym niż 7 (siedem) dni pod rygorem odmowy rozpatrzenia reklamacji.
15. Sprzedający rozpatrzy reklamację związaną z Usługami elektronicznymi w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. O sposobie jej rozpatrzenia Klient zostanie poinformowany przez Sprzedającego.

§ 11 Zmiana Regulaminu

1. Sprzedający uprawniony jest do wprowadzania zmian w Regulaminie. Sprzedający jest zobowiązany do publikacji zmienionego tekstu Regulaminu na stronie Sklepu internetowego ze wskazaniem daty obowiązywania zmian, a także poinformowania Klientów posiadających Konto poprzez wysyłanie informacji o zmianach Regulaminu na adres e-mail Klienta. Czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, Sprzedający jest zobowiązany dokonać z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
2. Klient posiadający Konto może, w terminie 7 dni od dnia poinformowania go o zmianach Regulaminu, złożyć Sprzedającemu oświadczenie o braku akceptacji zmian Regulaminu, co jest równoznaczne ze złożeniem przez Klienta oświadczenia o wypowiedzeniu umowy o świadczenie Usług elektronicznych. Wypowiedzenie umowy o świadczenie Usług elektronicznych jest skuteczne z upływem ostatniego dnia okresu zastrzeżonego w zdaniu poprzednim oraz upoważnia Sprzedającego do usunięcia Konta Klienta. Po wypowiedzeniu umowy o świadczenie Usług elektronicznych Przedsiębiorca nie będzie mógł składać Zamówień i kupować Towarów w Sklepie Internetowym.
3. Sprzedający uznaje, iż Klient zaakceptował zmiany Regulaminu, jeśli nie złożył żadnego oświadczenia do końca upływu okresu wskazanego w ust. 2.
4. Zmiany Regulaminu nie będą w żaden sposób naruszać praw Klientów korzystających ze Sklepu internetowego przed dniem wejścia w życie zmian, w szczególności Zamówienia złożone przez Klientów przed wejściem w życie zmian Regulaminu będą realizowane według dotychczasowych postanowień Regulaminu.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Umowy Sprzedaży, do zawarcia których dochodzi za pośrednictwem Sklepu, zawierane są w języku polskim lub angielskim, w zależności od wersji językowej wybranej przez Klienta podczas rejestracji.

2. Prawem właściwym dla Regulaminu i umów zawieranych w oparciu o postanowienia Regulaminu, w szczególności Umowy Sprzedaży i umowy o świadczenie Usług elektronicznych, jest prawo polskie.
3. Spory wynikające z Regulaminu, Umów Sprzedaży lub umów o świadczenie Usług elektronicznych lub z nimi związane będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby dzielnicy Wawer m. st. Warszawy.
4. Regulamin sporządzono w języku polskim i w języku.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 4.11.2024