

Załącznik nr 2 do Umowy

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO ADBL B2B DLA PRZEDSIĘBIORCÓW ZAGRANICZNYCH www.b2b.adbl.eu

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady dokonywania zakupów w **Sklepie Internetowym ADBL B2B** prowadzonym przez Sprzedającego pod adresem www.b2b.adbl.eu przez Przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Sprzedającym jest spółka **JJPM sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Koniku**, ul Terespolska 136A, 05-074 Nowy Konik, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000941530, posiadająca numer NIP: 952 212 66 67, Regon: 146925555, o kapitale zakładowym w wysokości 270.000,00 zł, zwana dalej „**Sprzedającym**”.
3. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu Internetowego i świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach Sklepu Internetowego oraz zasady i tryb zawierania Umów Sprzedaży z Klientem przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość.
4. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze Sklepu Internetowego wyłącznie przez Przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej i świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach Sklepu Internetowego na ich rzecz oraz zasady i tryb zawierania Umów Sprzedaży wyłącznie z Przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Zasady korzystania ze Sklepu Internetowego przez Przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w Rzeczypospolitej Polskiej i świadczenia usług drogą elektroniczną w ramach Sklepu Internetowego na ich rzecz oraz zasady i tryb zawierania Umów Sprzedaży z Przedsiębiorcami prowadzącymi działalność gospodarczą w Rzeczypospolitej Polskiej określa odrębny regulamin sklepu internetowego ADBL B2B.
5. Kontakt ze Sprzedającym można uzyskać:
 - a) dzwoniąc pod numer telefonu Sprzedającego: +48 796 409 444 (w godzinach 8:00 – 16:00),
 - b) wysyłając wiadomość e-mail na następujący adres poczty elektronicznej Sprzedającego: export@adbl.eu,
 - c) przesyłając korespondencję na adres korespondencyjny Sprzedającego: ul. Terespolska 136A, 05-074 Nowy Konik.

§ 2 Definicje

1. **Formularz zamówienia** – interaktywny formularz dostępny w Sklepie, umożliwiający złożenie Zamówienia, w szczególności poprzez dodanie Towarów do Koszyka oraz określenie warunków Umowy Sprzedaży, w tym sposobu dostawy.
2. **Klient** – Przedsiębiorca, który na zasadach określonych w Regulaminie dokonuje Zamówienia w Sklepie Internetowym.
3. **Kodeks cywilny** – polska ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.).
4. **Konto** – konto Klienta w Sklepie, w którym gromadzone są dane podane przez Klienta oraz informacje o złożonych przez niego Zamówieniach w Sklepie Internetowym.
5. **Koszyk** – element (funkcjonalność) oprogramowania Sklepu, w którym widoczne są wybrane przez Klienta Towary, a także, w którym istnieje możliwość ustalenia i modyfikacji danych Zamówienia, w szczególności ilości Towarów.
6. **Przedsiębiorca** – osoba prawna lub jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, a także osoba fizyczna prowadząca we własnym imieniu działalność

gospodarczą lub zawodową, o ile nabywanie przez nią Towarów posiada dla niej charakter zawodowy w rozumieniu art. 385⁵ Kodeksu cywilnego.

7. **Regulamin** – niniejszy regulamin. W zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 polskiej ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 344 z późn. zm.), a Sprzedający jest usługodawcą w rozumieniu tej ustawy. Regulamin skierowany jest wyłącznie do przedsiębiorców i nie ma zastosowania do konsumentów w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu cywilnego oraz osób fizycznych, o których mowa w art. 385⁵ Kodeksu cywilnego, to jest osób fizycznych zawierających umowę bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie posiada ona dla niej charakteru zawodowego.
8. **Sklep Internetowy** (zwany wyżej i dalej również jako: „Sklep”) – serwis internetowy dostępny pod adresem www.b2b.adbl.eu, za pośrednictwem którego Klient może złożyć Zamówienie.
9. **Sprzedający** – podmiot, o którym mowa w § 1 ust. 2 Regulaminu, świadczący usługi sprzedaży za pośrednictwem Sklepu Internetowego na zasadach określonych w Regulaminie.
10. **System teleinformatyczny** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego.
11. **Towar** – rzecz ruchoma, prezentowana w Sklepie Internetowym, która może zostać nabyta przez Klienta na podstawie Umowy Sprzedaży.
12. **Umowa dystrybucyjna** – ramowa umowa dystrybucyjna zawarta przez Sprzedającego i Klienta przed akceptacją Regulaminu przez Klienta określająca ramowe zasady współpracy handlowej pomiędzy Sprzedającym i Klientem, w zakresie sprzedaży Towarów przez Sprzedającego na rzecz Klienta, który nabywa Towary w celu ich dalszej odsprzedaży.
13. **Umowa Sprzedaży** – umowa sprzedaży Towarów w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, zawarta pomiędzy Sprzedającym a Klientem, z wykorzystaniem Sklepu, której treść kształtują postanowienia Regulaminu i Umowy dystrybucyjnej oraz treść Zamówienia.
14. **Umowa zawarta na odległość** – umowa zawarta z Klientem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość (w ramach Sklepu), bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia Umowy Sprzedaży wyłącznie.
15. **Usługi elektroniczne** – usługi świadczone przez Sprzedającego na rzecz Klienta za pośrednictwem Sklepu, opisane w § 3 ust. 1 Regulaminu.
16. **Zamówienie** – oświadczenie Klienta określające jednoznacznie rodzaj i ilość Towarów, które Klient zamierza kupić, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży.

§ 3

Świadczenie Usług elektronicznych

1. Sprzedający świadczy następujące Usługi elektroniczne drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r., Nr 144, poz. 1204, z późn. zm.):
 - a) usługę utrzymywania Konta Klienta w Sklepie, ułatwiającego i przyspieszającego zawieranie Umów Sprzedaży oraz umożliwiającego wgląd w historię Zamówień;
 - b) usługę zawierania na odległość Umów Sprzedaży.
2. Usługi elektroniczne są świadczone nieodpłatnie.
3. W celu świadczenia Usług elektronicznych pomiędzy Klientem a Sprzedającym zawierana jest umowa o świadczenie Usług elektronicznych. Umowa ta jest zawierana w momencie aktywacji Konta w Sklepie, a jej warunki określa Regulamin.

§ 4

Sklep Internetowy

1. Zasady korzystania ze Sklepu Internetowego określa Regulamin. Sklep Internetowy prowadzi wyłącznie sprzedaż hurtową za pośrednictwem sieci Internet.
2. Sklep Internetowy dostępny jest w następujących wersjach językowych:
 - a) w języku polskim;
 - b) w języku angielskim.
3. Ze Sklepu Internetowego mogą korzystać wyłącznie Przedsiębiorcy. Tylko do Przedsiębiorców adresowana jest oferta Sklepu i tylko Przedsiębiorcy mają możliwość zawierania Umów Sprzedaży za pośrednictwem Sklepu Internetowego.
4. Sprzedający dokłada wszelkich starań, aby zapewnić prawidłowe i nieprzerwane działanie Sklepu Internetowego. Sprzedający w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie nie ponosi odpowiedzialności za szkody, w tym przerwy w funkcjonowaniu Sklepu spowodowane siłą wyższą, niedozwolonym działaniem osób trzecich, niekompatybilnością Sklepu Internetowego z infrastrukturą techniczną Klienta spowodowaną niezastosowaniem się przez Klienta do wymogów technicznych niezbędnych do korzystania ze Sklepu, przyczynami od Sprzedającego niezależnymi oraz awariami oprogramowania Sklepu lub przerwami technicznymi w funkcjonowaniu Sklepu.
5. Zapoznanie się z asortymentem Towarów sprzedawanych w Sklepie, z wyłączeniem informacji odnośnie cen oraz dostępności Towarów, możliwe jest na stronie internetowej www.adbl.eu w zakładce: „Produkty”. Czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim nie wymagają założenia Konta.
6. Składanie Zamówień w Sklepie wymaga założenia przez Klienta Konta w sposób określony w § 5 Regulaminu.
7. Cena Towaru widoczna jest na karcie Towaru. Ceny Towarów prezentowanych na karcie Towaru oraz wysokości i zasady naliczania Klientowi rabatów mogą ulegać zmianie, przy czym zmiany te nie dotyczą Zamówień będących w trakcie realizacji.
8. Sprzedający ma prawo do wycofania Towarów z oferty, dodania nowych Towarów do oferty oraz czasowego zablokowania do sprzedaży Towarów będących w ofercie bez podania przyczyny.
9. Wszystkie Towary prezentowane w Sklepie Internetowym są fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane, wolne od wad fizycznych i prawnych, oraz zostały legalnie wprowadzone na rynek polski.
10. W ramach wymagań technicznych niezbędnych do współpracy z Systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Sprzedający w celu realizacji Zamówień, Klient powinien dysponować aktywnym kontem poczty elektronicznej (e-mail) oraz urządzeniem podłączonym do sieci Internet, spełniającym następujące minimalne wymagania techniczne:
 - a) rekomendowane przeglądarki – Mozilla Firefox, Chrome lub Opera,
 - b) minimalna rozdzielczość ekranu (w pikselach):

| Urządzenie | Wymiary urządzenia | Minimalna rozdzielczość |
|------------------------------|-----------------------|-------------------------|
| Telefon komórkowy/smartfon | 320x480 lub 960x640 | 320 lub 640 |
| Tablet | 1024x768 | 768 |
| Laptop/monitor komputerowy | 1024x768 | 960-980 |
| Ekran telewizyjny (w tym HD) | 1280x1024 lub większa | 1240 |

c) włączona obsługa plików Cookies oraz włączona funkcja Javascript.

11. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta treści zabronionych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego i międzynarodowego, w szczególności treści zniesławiających lub naruszających dobra osobiste i inne prawa osób trzecich, treści pornograficznych, treści związanych z propagowaniem przemocy i nienawiści, treści drastycznych, a także treści powszechnie uznawanych za obraźliwe, naganne moralnie, społecznie niewłaściwe, obrażające uczucia religijne, naruszające prawa autorskie lub prawa innych osób.

§ 5 Zakładanie Konta w Sklepie

1. Warunkiem założenia Konta w Sklepie Internetowym przez Przedsiębiorcę prowadzącego działalność gospodarczą poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej jest zawarcie przez tego Przedsiębiorcę ze Sprzedającym Umowy dystrybucyjnej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wzór Umowy Dystrybucyjnej Sprzedający może udostępnić, przesyłając go na adres e-mail zainteresowanego Przedsiębiorcy. Jeśli Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej nie podpisał jeszcze ze Sprzedającym Umowy dystrybucyjnej, a jest jej podpisaniem zainteresowany, winien zgłosić chęć zawarcia Umowy dystrybucyjnej, wraz z podaniem danych wymienionych w ust. 2 poniżej, przesyłając wiadomość na adres e-mail Sprzedającego: export@adbl.eu.
2. Umowa dystrybucyjna powinna zawierać dane niezbędne do założenia Konta, pozwalające jednocześnie na identyfikację Przedsiębiorcy, w szczególności:
 - a) pełną nazwę Przedsiębiorcy wraz ze wskazaniem formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej;
 - b) numer identyfikacji podatkowej;
 - c) siedzibę oraz adres korespondencyjny;
 - d) adres poczty elektronicznej (e-mail);
 - e) telefon kontaktowy.
3. Przedsiębiorca, który zawarł Umowę dystrybucyjną i założył Konto zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Sprzedającego o każdej zmianie danych, o których mowa w ustępie poprzedzającym.
4. Po zawarciu Umowy dystrybucyjnej oraz wprowadzeniu danych Przedsiębiorcy do Systemu teleinformatycznego Sklepu, na podany przez Przedsiębiorcę adres poczty elektronicznej zostanie wysłana wiadomość e-mail, potwierdzająca utworzenie Konta w Sklepie i zawierająca aktualną treść Regulaminu oraz umożliwiającą utworzenie hasła dostępu do Konta. Hasło jest ciągiem znaków ustalanych przez Przedsiębiorcę zakładającego Konto. Hasło dostępu do Konta nie jest znane Sprzedającemu i Przedsiębiorca ma obowiązek zachowania go w tajemnicy i chronienia przed niepowołanym dostępem osób trzecich.
5. Przedsiębiorca ma możliwość w każdej chwili, bez podania przyczyny i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat, usunięcia Konta poprzez wysłanie stosownego żądania do Sprzedającego, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adresy podane w §1 Regulaminu.

§ 6 Składanie Zamówień

1. Wszystkie ceny podane w Sklepie są cenami podanymi w złotych polskich (PLN) w wartościach netto oraz brutto. W przypadku wyboru widoku cen w walucie EUR, ceny podane w walucie PLN są przeliczane według średniego kursu NBP raz na dobę. Podane ceny Towarów nie obejmują kosztów dostawy.
2. Zamówienia można składać w Sklepie przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu przez cały rok, z tym, że Sprzedający realizuje Zamówienia jedynie w dni robocze.
3. W celu złożenia Zamówienia należy:
 - a) zalogować się do Sklepu;
 - b) wybrać Towar będący przedmiotem Zamówienia, a następnie kliknąć przycisk „Do koszyka”;
 - c) wybrać sposób dostawy Towaru, a następnie kliknąć przycisk „Dalej”;
 - d) wprowadzić i potwierdzić dane dostawy Towaru, jeżeli wybrano sposób dostawy określony w § 9 ust. 2 lit. a) lub b) Regulaminu, a następnie kliknąć przycisk „Dalej”;
 - e) w celu zakończenia składania Zamówienia, kliknąć przycisk „Potwierdź zakup z obowiązkiem zapłaty”.
4. Klient, składając Zamówienie, oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu, akceptuje go i zobowiązuje się do jego przestrzegania. Akceptacja Regulaminu obowiązującego w dniu składania Zamówienia wymagana jest każdorazowo przy składaniu każdego osobnego Zamówienia.
5. Informacje znajdujące się w Sklepie nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego, stanowią one jedynie zaproszenie do składania ofert określone w art. 71 Kodeksu cywilnego. Złożenie

Zamówienia przez Klienta stanowi ofertę Klienta złożoną Sprzedającemu, co do zawarcia Umowy Sprzedaży zgodnie z treścią Regulaminu i złożonego Zamówienia.

6. Podstawowym warunkiem realizacji dokonanych zakupów jest prawidłowe wypełnienie Formularza zamówienia i podanie prawidłowych danych kontaktowych, w tym, jeżeli wybrano sposób dostawy określony w § 9 ust. 2 lit. a) lub b) Regulaminu, dokładnego adresu, na który Towar ma być dostarczony.
7. W wypadku, gdy dane podane przez Klienta w Formularzu zamówienia lub dane, o których mowa w § 5 ust. 2 Regulaminu, nie będą kompletne lub prawidłowe, Sprzedający skontaktuje się z Klientem i ustalą kompletne i prawidłowe dane. Jeśli kontakt z Klientem nie będzie możliwy, Sprzedający ma prawo do anulowania Zamówienia.

§ 7 Zawarcie Umowy Sprzedaży

1. Po złożeniu przez Klienta Zamówienia zgodnie z § 6 ust. 3-4 i 6-7 Regulaminu, Klient otrzyma od Sprzedającego generowane automatycznie wiadomości ze Sklepu:
 - a) pierwszą wiadomość - potwierdzającą złożenie Zamówienia, szczegółowo opisującą przedmiot Zamówienia;
 - b) drugą wiadomość - potwierdzającą zawarcie Umowy Sprzedaży i przyjęcie Zamówienia do realizacji, szczegółowo opisującą przedmiot Zamówienia.
2. Za dzień zawarcia Umowy Sprzedaży uznaje się dzień, w którym Klient otrzymał od Sprzedającego wiadomość, o której mowa w ust. 1 lit. b) powyżej.
3. Klient zobowiązany jest do dokonania płatności za Zamówienie, w tym opłat związanych z dostawą Towarów w przypadku wyboru formy dostawy wskazanej w § 9 ust. 2 lit. a) lub b) Regulaminu, w terminie i na zasadach określonych w Umowie dystrybucyjnej. Płatność za zamówiony Towar może nastąpić wyłącznie przelewem na konto bankowe wskazane na fakturze wystawionej przez Sprzedającego.
4. Rozpoczęcie realizacji Zamówienia następuje:
 - a) w przypadku złożenia przez Klienta Zamówienia, przy którym ma zastosowanie przedpłata – w momencie zaksięgowania na rachunku bankowym wskazanym na fakturze wystawionej przez Sprzedającego należności za dane Zamówienie, przy czym w przypadku wyboru formy dostawy wskazanej w § 9 ust. 2 lit. a) lub b) Regulaminu - łącznie z opłatami związanymi z dostawą Towarów;
 - b) w przypadku złożenia przez Klienta Zamówienia, przy którym nie ma zastosowania przedpłata, lecz odroczony termin płatności – w momencie zawarcia Umowy Sprzedaży.

§ 8 Płatności

1. Na końcową (ostateczną) kwotę do zapłaty przez Klienta za Zamówienie składają się łączna cena za Towary objęte danym Zamówieniem oraz opłaty związane z dostawą Towarów, o których mowa w § 9 ust. 4 i 5 Regulaminu w przypadku wyboru formy dostawy wskazanej w § 9 ust. 2 lit. a) lub b) Regulaminu.
2. Uiszczenie należności za zamówione Towary wraz z kosztami dostawy możliwe jest w walucie PLN (złoty polski), USD (dolar amerykański) albo w walucie EUR (euro) według średniego kursu NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego wystawienie faktury.
3. Należności za zamówione Towary wraz z opłatami pokrywającymi koszty transportu oraz ewentualne dalsze opłaty związane z dostawą należy uiszczać na numer rachunku bankowego wskazany na fakturze wystawionej przez Sprzedającego.
4. W wypadku uiszczania należności za Zamówienie, przy którym ma zastosowanie przedpłata, w tytule przelewu należy wskazać numer Zamówienia, który Klient uzyska w wiadomości potwierdzającej otrzymanie Zamówienia przez Sprzedającego, zaś w pozostałych wypadkach – numer faktury VAT.
5. Sprzedający za sprzedane na rzecz Klienta Towary wystawia fakturę VAT.
6. Faktura VAT zostanie umieszczona w formie nieedytowalnego pliku PDF na Koncie Klienta w Sklepie Internetowym. Faktura VAT może zostać również:
 - a) załączona w formie papierowej do wysyłanej lub wydawanej Klientowi przesyłki;

- b) przesłana drogą elektroniczną, na wskazany adres e-mail Klienta w formie nieedytowalnego pliku PDF zgodnie z wymogami określonymi w polskich przepisach dotyczących podatku od towarów i usług dla poprawnie wystawionej faktury VAT.
7. Wystawianie i przesyłanie faktur zaliczkowych, duplikatów faktur, a także ich korekt następuje w sposób przewidziany w ust. 6 zdanie drugie lit. b) powyżej.

§ 8a Limit Kupiecki

1. Sprzedający ustanawia dla Klienta, który na podstawie Umowy dystrybucyjnej jest uprawniony do dokonywania zakupów w Sklepie z odroczonym terminem płatności, nieprzekraczalny limit zakupów w Sklepie Internetowym ADBL B2B z odroczoną płatnością („**Limit Kupiecki**”). Limit Kupiecki stanowi odnawialny i nieprzekraczalny limit środków, wyrażony w ustalonej przez Sprzedającego walucie, do którego wysokości Klient będzie mógł składać Zamówienia z odroczonym terminem płatności.
2. W przypadku, gdy podczas składania Zamówienia łączna cena wybranych przez Klienta Towarów przekroczy Limit Kupiecki, Klient będzie zobowiązany do dokonania zapłaty za składane Zamówienie z zastosowaniem przedpłaty w części odpowiadającej wartości Zamówienia przekraczającej Limit Kupiecki.
3. Limit Kupiecki jest każdorazowo pomniejszany o należność brutto (to jest z podatkiem VAT, o ile jest należny) wynikającą z każdej (wymagalnej lub niewymagalnej) niezapłaconej faktury, wystawionej przez Sprzedającego w związku ze złożonym przez Klienta Zamówieniem. Limit Kupiecki nie dotyczy Zamówień, do których ma zastosowanie przedpłata.
8. W przypadku, gdy Klient posiada wobec Sprzedającego wymagalne zobowiązania powyżej 7 dni, Sprzedający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy Sprzedaży i odmowy realizacji Zamówienia w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży lub wstrzymania możliwości składania przez Klienta kolejnych Zamówień do czasu uregulowania zaległych płatności, w tym także, gdy suma zaległości jest niższa od kwoty przyznanego Limitu Kupieckiego.

§ 9 Dostawa Towaru

1. Sprzedający realizuje dostawy zakupionych Towarów w sposób wybrany przez Klienta w Umowie dystrybucyjnej.
2. Towary mogą być:
 - a) dostarczone do umówionego miejsca dostawy według Incoterms 2020 na podstawie reguły DAP;
 - b) dostarczone do umówionego miejsca dostawy według Incoterms 2020 na podstawie reguły CPT;
 - c) odebrane przez Klienta transportem własnym według Incoterms 2020 na podstawie reguły EXW.
3. W wypadku formy dostawy wskazanej w ust. 2 lit. a) i b) powyżej, Towar dostarczany jest Klientowi:
 - a) na adres wskazany przez Klienta w Formularzu zamówienia;
 - b) za pośrednictwem firm kurierskich lub spedycyjnych (transportowych), których wyboru dokonuje indywidualnie Sprzedający dla każdego Zamówienia, o ile Sprzedający i Klient nie postanowią inaczej, biorąc pod uwagę kalkulację kosztów transportu i wszelkich opłat z tym związanych, w tym kosztu ubezpieczenia.
4. W wypadku formy dostawy wskazanej w ust. 2 lit. c) powyżej, dostawa Towaru odbywa się poprzez odbiór Towaru przez Klienta transportem własnym z magazynu Sprzedającego znajdującego się pod adresem ul. Terespolska 136A, 05-074 Nowy Konik, województwo mazowieckie, po uprzednim ustaleniu ze Sprzedającym terminu odbioru Towarów. Odbiór Towaru transportem własnym przez Klienta odbywa się na koszt Klienta.
4. Koszt dostawy wskazanej w ust. 2 lit. a) lub b) powyżej, w tym ewentualnych dalszych opłat związanych z transportem i dostarczeniem każdej przesyłki, jest ustalany przez Sprzedającego na podstawie indywidualnej wyceny.

5. Wycena wszelkich kosztów dostawy, o której mowa w ust. 4 powyżej, jest przesyłana na adres e-mail Klienta do akceptacji Klienta. Informację o akceptacji wszelkich kosztów dostawy Klient przesyła na adres e-mail Sprzedającego.
6. Towar zostanie wysłany przez Sprzedającego lub wydany Klientowi w terminie 14 dni, licząc od:
 - a) w przypadku, gdy do składanych przez Klienta Zamówień ma zastosowanie przedpłata - dnia zaksięgowania na rachunku bankowym wskazanym na fakturze wystawionej przez Sprzedającego należności za dane Zamówienie, przy czym w przypadku wyboru formy dostawy wskazanej w ust. 2 lit. a) i b) powyżej łącznie z opłatami związanymi z dostawą i zaakceptowanymi przez Klienta;
 - b) w przypadku, gdy do składanych przez Klienta Zamówień ma zastosowanie odroczony termin płatności:
 - dnia potwierdzenia przez Klienta wszelkich kosztów związanych z dostawą Towarów w przypadku wyboru formy dostawy wskazanej w ust. 2 lit. a) i b) powyżej,
 - dnia zawarcia Umowy Sprzedaży w przypadku wyboru formy dostawy wskazanej w ust. 2 lit. c) powyżej,

z tym zastrzeżeniem, że czas dostawy lub wydania Klientowi Towaru może ulec wydłużeniu z powodu opóźnień po stronie podmiotu, za pośrednictwem którego Sprzedający realizuje dostawy lub z powodu okoliczności niezależnych od Sprzedającego.

7. W przypadku wyboru przez Klienta odbioru osobistego Towaru, o gotowości Towaru do odbioru Klient zostanie dodatkowo poinformowany przez Sprzedającego poprzez przesłanie stosownej wiadomości e-mail na podany w trakcie składania Zamówienia adres poczty elektronicznej Klienta.
8. W wypadku, gdy w danym Zamówieniu znajdują się niedostępne Towary, Sprzedający niezwłocznie poinformuje o tym Klienta mailowo lub telefonicznie i Strony dokonają odpowiedniej modyfikacji Zamówienia i Umowy Sprzedaży pocztą elektroniczną.

§ 10 Procedura reklamacji

1. Na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego odpowiedzialność Sprzedającego z tytułu rękojmi za wady Towaru zostaje wyłączona.
2. W wypadku wyboru formy dostawy Towarów, o której mowa w § 9 ust. 2 lit. a) lub b) Regulaminu, Klient zobowiązany jest sprawdzić, w obecności kuriera, czy zarówno przesyłka, jak i Towary w niej się znajdujące, nie posiadają uszkodzenia wynikłego z transportu, czy są nienaruszone, zgodne z Zamówieniem, a ewentualne zastrzeżenia zgłosić kurierowi oraz Sprzedającemu zgodnie z ust. 4 poniżej. Zaniechanie dokonania przez Klienta czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, oznacza, że Klient odebrał Towary bez zastrzeżeń.
3. W wypadku własnego odbioru Towarów przez Klienta, Klientowi przysługuje prawo do dokonania weryfikacji, czy przygotowane do odbioru Towary nie posiadają widocznych uszkodzeń oraz czy odpowiadają one treści Zamówienia, oraz zgłoszenia ewentualnych uwag, w szczególności przed dokonaniem odbioru. Zaniechanie dokonania przez Klienta czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim oznacza, że Klient odebrał Towary bez zastrzeżeń.
4. W przypadku ujawnienia po odbiorze Towaru uszkodzeń powstałych podczas dostawy, względnie jeżeli Towar nie jest zgodny z Umową Sprzedaży z innych przyczyn, Klient powinien skontaktować się ze Sprzedającym, telefonicznie, pisemnie lub pocztą e-mail zgodnie z danymi kontaktowymi wskazanymi w § 1 ust. 5 Regulaminu, niezwłocznie po stwierdzeniu zastrzeżeń, ale nie później niż w terminie 7 dni od dnia odbioru Towaru. Odpowiedzialność Sprzedającego ogranicza się do kwoty, jaką Klient zapłacił Sprzedającemu za zakup reklamowanych Towarów.
5. Klientowi przysługuje prawo do składania reklamacji związanych z Usługami elektronicznymi w przypadku, gdy Usługi elektroniczne, do świadczenia których zobowiązuje się Sprzedający na mocy Regulaminu, nie są zgodne z Regulaminem, w szczególności nie działają lub działają nieprawidłowo.
6. Reklamację należy przesłać za pomocą wiadomości e-mail na adres e-mail Sprzedającego: export@adbl.eu. Zaleca się, aby w reklamacji zawrzeć zwięzły opis zastrzeżeń.

7. Sprzedający rozpatrzy reklamację związaną z Usługami elektronicznymi, w tym reklamację, o której mowa w ust. 4 powyżej, w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. O sposobie jej rozpatrzenia Klient zostanie poinformowany przez Sprzedającego.

§ 11 Zmiana Regulaminu

1. Sprzedający uprawniony jest do wprowadzania zmian w Regulaminie. Sprzedający jest zobowiązany do publikacji zmienionego tekstu Regulaminu na stronie Sklepu internetowego ze wskazaniem daty obowiązywania zmian, a także poinformowania Klientów posiadających Konto poprzez wysyłanie informacji o zmianach Regulaminu na adres e-mail Klienta. Czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, Sprzedający jest zobowiązany dokonać z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
2. Klient posiadający Konto może, w terminie 7 dni od dnia poinformowania go o zmianach Regulaminu, złożyć Sprzedającemu oświadczenie o braku akceptacji zmian Regulaminu, co jest równoznaczne ze złożeniem przez Klienta oświadczenia o wypowiedzeniu umowy o świadczenie Usług elektronicznych. Wypowiedzenie umowy o świadczenie Usług elektronicznych jest skuteczne z upływem ostatniego dnia okresu zastrzeżonego w zdaniu poprzednim oraz upoważnia Sprzedającego do usunięcia Konta Klienta. Po wypowiedzeniu umowy o świadczenie Usług elektronicznych Przedsiębiorca nie będzie mógł składać Zamówień i kupować Towarów w Sklepie Internetowym.
3. Sprzedający uznaje, iż Klient zaakceptował zmiany Regulaminu, jeśli nie złożył żadnego oświadczenia do końca upływu okresu wskazanego w ust. 2.
4. Zmiany Regulaminu nie będą w żaden sposób naruszać praw Klientów korzystających ze Sklepu internetowego przed dniem wejścia w życie zmian, w szczególności Zamówienia złożone przez Klientów przed wejściem w życie zmian Regulaminu będą realizowane według dotychczasowych postanowień Regulaminu.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Umowy Sprzedaży, do zawarcia których dochodzi za pośrednictwem Sklepu, zawierane są w języku polskim lub angielskim, w zależności od wersji językowej wybranej przez Klienta podczas rejestracji.
2. Prawem właściwym dla Regulaminu i umów zawieranych w oparciu o postanowienia Regulaminu, w szczególności Umowy Sprzedaży i umowy o świadczenie Usług elektronicznych, jest prawo polskie. Do postanowień Regulaminu oraz do Umów Sprzedaży nie stosuje się postanowień Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów sporządzonej w Wiedniu dnia 11 kwietnia 1980 r. (Dz.U. 1997 nr 45 poz. 286 ze zm.).
3. Spory wynikające z Regulaminu, Umów Sprzedaży lub umów o świadczenie Usług elektronicznych lub z nimi związane będą rozpatrywane przez sąd miejscowo i rzeczowo właściwy dla siedziby Sprzedającego.
4. Regulamin sporządzono w języku polskim i w języku angielskim.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 4.11.2024